

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
БДОУ СМО «Детский сад №7»
Т.А. Романова

ПРИНЯТО

Советом родителей ДОУ
протокол №1 от 31.03.2023

УТВЕРЖДЕНО



заведующий
БДОУ СМО "Детский сад № 7"
Секушина Т.А.
приказ № 28 от 03.04.2023

Положение о Родительском комитете бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сокольского муниципального округа "Детский сад №7"

1. Общие положения

1.1. Родительский комитет дошкольного образовательного учреждения (Далее ДОУ) - совещательный орган учреждения.

1.2. Родительский комитет действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сокольского муниципального округа "Детский сад №7", настоящим положением.

2. Цели и задачи родительского комитета ДОУ

2.1. Родительский комитет ДОУ создается в целях организации совместной деятельности с ДОУ по реализации государственной политики в области образования, защите прав и интересов воспитанников ДОУ и их законных представителей, содействия привлечения внебюджетных средств и осуществление за их использованием.

2.2. Задачи Родительского комитета:

- Рассмотрение и обсуждение основных направлений деятельности группы
- Участие в определении качества освоения детьми образовательных программ.
- Содействие в благоустройстве помещения группы и территории ДОУ.
- Участие в организации конкурсов, соревнований, других массовых мероприятий ДОУ.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Рассматривает и обсуждает вопросы безопасности образовательного процесса.

3.2. Принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с образовательной деятельностью ДОУ, укреплением и сохранением их здоровья.

3.3. Оказывает непосредственную помощь в благоустройстве и озеленении территории.

3.4. Вырабатывает предложения по различным вопросам административно-хозяйственной и образовательной деятельности в группе.

3.6. Отчитывается о своей деятельности перед родительским собранием, Советом родителей и заведующим ДОУ.

4. Состав Родительского комитета ДОУ и организация деятельности

4.1. Члены Родительского комитета избираются простым большинством голосов или выдвижением кандидатур на групповых родительских собраниях, сроком на 1 год.

4.2. Председатель Родительского комитета и его заместитель избираются простым большинством голосов на первом заседании.

4.3. Члены Родительского комитета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

4.4. Родительский комитет собирается не реже 2-х раз в полугодие. Собрания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует 2/3 членов Комитета. Решения являются обязательными, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.6. Председатель Родительского комитета и его заместитель представляют Родительский комитет как в Учреждении, так и вне его.

4.7. Администрация ДОУ обязана оказывать Родительскому комитету содействие в предоставлении помещений для работы и проведения собраний, предоставлении необходимой информации и организации мероприятий.

5. Документация Родительского комитета

5.1. Заседания Родительского комитета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Родительского комитета. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Родительского комитета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.